

ЗАТВЕРДЖЕНО
 Наказ Міністерства соціальної
 політики України
30.10.2023 № 413-Н

ТИПОВА ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
адміністративної послуги
„ПРИЗНАЧЕННЯ Надбавки на догляд за особами з інвалідністю з дитинства
ТА ДІТЬМИ з інвалідністю”

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та / або центру надання адміністративних послуг)

Інформація про суб'єкт надання адміністративної послуги та / або центр надання адміністративних послуг		
1	Місцезнаходження	<i>Зазначається місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги та / або центру надання адміністративних послуг</i>
2	Інформація щодо режиму роботи	<i>Зазначається режим роботи суб'єкта надання адміністративної послуги та / або центру надання адміністративних послуг</i>
3	Телефон / факс, електронна адреса, офіційний веб-сайт	<i>Зазначається телефон / факс, електронна адреса, офіційний веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги та / або центру надання адміністративних послуг</i>
<p align="center">Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</p> <p>4 Закони України Закон України „Про державну соціальну допомогу особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю” від 16.11.2000 № 2109-III</p> <p>5 Акти Кабінету Міністрів України Постанова Кабінету Міністрів України від 03.02.2021 № 79 „Деякі питання призначення і виплати державної соціальної допомоги особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю”</p> <p>6 Акти центральних органів виконавчої влади Наказ Міністерства соціальної політики України від 09.01.2023 № 3 „Про затвердження форми Заяви про призначення усіх видів соціальної допомоги та компенсацій”, зареєстрований в Міністерстві юстиції України 23.01.2023 за № 145/39201</p>		
Умови отримання адміністративної послуги		
7	Підстава для отримання	Потреба в постійному сторонньому догляді

	Перелік необхідних документів	Для призначення надбавки на догляд: 1) одиноким особам з інвалідністю з дитинства II і III груп: заява про призначення усіх видів соціальної допомоги, компенсацій та пільг, затверджена наказом Міністерства соціальної політики України від 09.01.2023 № 3 „Про
--	-------------------------------	---

затвердження форми Заяви про призначення усіх видів соціальної допомоги та компенсацій”, зареєстрований в Міністерстві юстиції України 23.01.2023 за № 145/39201 (при пред’явленні паспорта або іншого документа, що посвідчує особу) (далі – заява);

висновок лікарсько-консультативної комісії закладу охорони здоров’я щодо необхідності постійного стороннього догляду;

2) за дитиною з інвалідністю віком до 18 років: одному з батьків, усиновлювачу, опікуну, піклувальнику, які не працюють, не навчаються в закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти (крім заочної форми здобуття освіти), не проходять військову службу, не займають виборну посаду; одному із законних представників дитини з інвалідністю надбавка на догляд за дитиною з інвалідністю підгрупи А, а також одинокій матері (одинокому батьку) надбавка на догляд за дитиною з інвалідністю віком до 18 років призначається незалежно від факту роботи, навчання, служби.

Подаються документи, необхідні для призначення державної соціальної допомоги особам з інвалідністю з дитинства або дітям з інвалідністю, та додатково: заява; для жінки (яка не перебуває у шлюбі), одинокого усиновлювача, якщо у свідоцтві про народження дитини або документі про народження дитини, виданому компетентними органами іноземної держави, за умови його легалізації в установленому законодавством порядку відсутній запис про батька або запис про батька проведено в установленому порядку органом державної реєстрації актів цивільного стану за вказівкою матері дитини, —копія витягу з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про державну реєстрацію народження дитини, виданого відділом державної реєстрації актів цивільного стану, або копія довідки про народження, виданої виконавчим органом сільської, селищної, міської (крім міст обласного значення) ради, із зазначенням підстави внесення відомостей про батька дитини (на яку призначається надбавка на догляд) до актового запису про народження дитини відповідно до абзацу першого частини першої статті 135 Сімейного кодексу України, або копія виданого компетентним органом іноземної держави документа про народження, в якому відсутні відомості про батька, легалізованого в установленому законодавством порядку, якщо така особа не перебуває (не перебувала) на обліку в органах соціального захисту населення як отримувач допомоги на дітей одиноким матерям. Такі документи не подаються, якщо така особа перебуває на

		<p>обліку в отримув жінки, я якої поз (визнан —копія або копі суду про визнанн реєстру внесенн особа з осіб, зні одинок дитини, народже копія рі випадку про нар позбавл реєстра другої с для осі дитино у зв'яз збереже якоюдит інвалід догляду —перви про по домашн Міністе „Про докумен зареестр 12.07.20 (розпор витяг із Усиновл усиновл</p>
	<p>9 Спосіб подання документів</p>	<p>Заява та на до адмініс через у селищн громади адмініс поштою веб-сай інформа</p>

		системи органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, або Єдиний державний веб-портал електронних послуг (у разі технічної можливості)*
	Платність (безоплатність) надання	Адміністративна послуга надається безоплатно
	Строк надання	Не пізніше 10 днів після надходження заяви зі всіма необхідними документами

12 Перелік підстав для відмови у наданні

заява подана особою, яка не має права на призначення надбавки на догляд

Призначення надбавки на догляд / відмова в призначенні надбавки на догляд

13 Результат надання адміністративної послуги

Надбавку на догляд можна отримати через виплатні об'єкти АТ „Укрпошта” або через

14 Способи отримання відповіді (результату) Подання документів до заяви не в повному обсязі; виявлення в поданих документах недостовірної інформації;

уповноважені банки, визначені в установленому порядку

** До утворення територіальних органів Національної соціальної сервісної служби та початку виконання відповідних функцій у повному обсязі заява та документи, необхідні для призначення надбавки на догляд, можуть подаватись особою до органу соціального захисту населення районної у м. Києві та Севастополі державної адміністрації, виконавчого органу міської ради міста обласного значення, районної у місті (у разі утворення) ради.*